

# AYUNTAMIENTO DE CASTRO-URDIALES

Espacio reservado para uso administrativo



## DECLARACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES DE CONCEJALES

Código:4

V20190607

### DATOS DEL DECLARANTE

|   |   |
|---|---|
| <b>NOMBRE Y APELLIDOS</b><br>N <sup>o</sup> ADELAIDA VELEZ TOLINERO | <b>PERTENECIENTE A LA CANDIDATURA PRESENTADA POR</b> (partido, federación, coalición o agrupación de electores) <b>PSOE</b> |
| <b>ESTADO CIVIL</b><br>DIVORCIADA                                   | <b>RÉGIMEN ECONÓMICO MATRIMONIAL</b>  |
| <b>FECHA DE ELECCIÓN</b><br>28 DE MAYO 2023                         | <b>FECHA DE TOMA DE POSESIÓN</b><br>17 DE JUNIO 2023  |

### BIENES PATRIMONIALES DEL CONCEJAL

| BIENES                                      | Clase y características <sup>1</sup> | Situación <sup>2</sup>      | Fecha Adquisición <sup>4</sup> | Derecho sobre el bien <sup>3</sup> y título de adquisición <sup>4</sup> |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
| Bienes inmuebles de naturaleza urbana       | PISO                                 | CASTRO-URDIALES (CANTABRIA) | 15-2-07                        | PLENO DOMINIO   |
| Bienes inmuebles de naturaleza rústica      |                                      |                             |                                |   |
| Bienes inmuebles propiedad de una sociedad, |                                      |                             |                                |   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <b>comunidad o entidad que no cotiza en Bolsa y de la que el declarante tiene acciones o participaciones</b> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- <sup>1</sup> Piso, vivienda, plaza de aparcamiento, local comercial, nave industrial y características que procedan (m<sup>2</sup>...).
- <sup>2</sup> Indicar municipio y provincia donde esté ubicado el bien. Para bienes radicados en el extranjero, indicar el país.
- <sup>3</sup> Pleno dominio, nuda propiedad, usufructo, derecho de superficie, privativo, ganancial, en comunidad de bienes...
- <sup>4</sup> Compraventa, herencia, donación...

|   |   |
|---|---|
| <b>DEPÓSITOS EN CUENTAS CORRIENTES O DE AHORRO, CUENTAS FINANCIERAS Y OTROS TIPOS DE IMPOSICIONES</b> | <b>SALDO<sup>5</sup> DE TODOS LOS DEPÓSITOS €</b> |
| Cuentas corrientes, cuentas de ahorro   | #563,06#  |

**OTROS BIENES O DERECHOS**

| <b>CLASE DE BIEN O DERECHO</b> | <b>DESCRIPCIÓN DEL BIEN O DERECHO (indicar sistema que se ha utilizado para su valoración dineraria)</b> | <b>VALOR (€)</b> |
|--------------------------------|--|------------------|
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |

**VEHÍCULOS, EMBARCACIONES Y AERONAVES**

| <b>Fecha de Adquisición</b> | <b>DESCRIPCIÓN<sup>6</sup></b> |
|-----------------------------|--------------------------------|
|                             |                                |
|                             |                                |
|                             |                                |
|                             |                                |

| OTROS BIENES, RENTAS O DERECHOS DE CONTENIDO ECONÓMICO NO DECLARADOS EN APARTADOS ANTERIORES | VALOR (€) |
|--|-----------|
|  |           |
|  |           |
|  |           |
|  |           |

<sup>5</sup> El saldo debe ser el sumatorio de todos los depósitos de todas las cuentas, tomando como referencia el saldo medio de las cuentas corrientes durante el año anterior a la declaración.

<sup>6</sup> No indicar matrícula. Indicar tipo de vehículo (turismo, motocicleta, camión...), marca y modelo. Incluir vehículos, embarcaciones o aeronaves propiedad de una sociedad que, no cotizando en Bolsa, esté participada de algún modo por el declarante, siempre que este los utilice, aunque sea ocasionalmente.

#### DEUDAS Y OBLIGACIONES PATRIMONIALES

| PRÉSTAMOS (descripción y acreedor) | Fecha de concesión | Importe concedido (€) | Saldo pendiente <sup>7</sup> (€) |
|------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------|
| PRÉSTAMO HIPOTECARIO (UNICAJA)     | 15-2-2007          | 118.888,70            | 83.480,94                        |
| PRÉSTAMO HIPOTECARIO (UNICAJA)     | 15-2-2007          | 31.111,30             | 20.242,77                        |
|                                    |                    |                       |                                  |
|                                    |                    |                       |                                  |
|                                    |                    |                       |                                  |

Otras deudas y obligaciones derivadas de contratos, sentencias o cualquier otro título

#### OBSERVACIONES

(que el declarante hace constar para ampliar información que no le cupo en otros apartados de esta declaración y para dejar constancia de cuanto considere conveniente añadir)

7 A fecha 31 de diciembre del ejercicio anterior a la declaración.

La presente declaración se realiza por:  Toma de posesión  Cese  Otra causa

DON/DOÑA

*11ª ADELAIDA VÉLEZ TRONCERO*

ha rellenado y/o comprobado personalmente todos los datos que aparecen en la presente declaración y manifiesta que la misma recoge fielmente sus bienes.

Y para que así conste, la firma en la ciudad de Castro-Urdiales, a *JU* del mes de *JUNIO* del año *2023*



PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES : Ley Orgánica 3/2018 de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales

| RESPONSABLE  | FINALIDAD   | CONSERVACIÓN  | LEGITIMACIÓN   | DESTINATARIOS                   |
|--|---|---|--|---------------------------------|
| Ayuntamiento de Castro Urdiales<br>Contacto del Delegado de Protección de datos :<br>correo electrónico<br>d p d @ c a s t r o - u r d i a l e s . n e t | Tramitar y gestionar su declaración de bienes patrimoniales | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad | -Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.<br>-Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la información y Buen Gobierno<br>-El tratamiento se basa en el artículo 6.1.c) del RGPD: Cumplimiento de una obligación legal | Publicación en la Web municipal |

Puede ejercer sus derechos o presentar una reclamación en la sede electrónica del Ayuntamiento de Castro Urdiales o en la oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Castro Urdiales, o por cualquier medio legalmente establecido.

También puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos